

## LA CORRESPONDANCE DU SALARIÉ

- Lettre pour postuler un emploi

Monsieur le Directeur,

Une annonce parue, ce jour, dans le quotidien "LES NOUVELLES ECONOMIQUES", m'a particulièrement intéressée.

Je suis âgée de 28 ans, titulaire du Brevet de Technicien Supérieur, option Secrétaire de Direction, je travaille depuis 5 ans à la Société TEXTILANCE, 10 passage Turquetil, 75011 Paris, en qualité de Secrétaire Directeur commercial.

Le poste que j'occupe consiste essentiellement en un secrétariat de liaison et de coordination entre le siège de la société situé à Bordeaux, l'"antenne" commerciale de Paris et le réseau de vente de grossistes répartis dans toute la France et visités régulièrement par des agents technico-commerciaux.

Mon programme des réunions, prises de rendez-vous, préparation de stages de formation vendeurs, transmission de commandes, réponse au télex, suivi du programme des agents et vérification de leurs frais font partie des tâches qui me sont dévolues.

Mon curriculum vitae, ci-joint, vous donnera d'ailleurs des précisions sur mon expérience et mon activité professionnelle antérieure.

Je suis à votre disposition pour vous donner tout renseignement complémentaire ou pour me rendre à un éventuel rendez-vous au jour et à l'heure que vous me fixerez.

J'espère que ma candidature sera susceptible de vous intéresser et vous remercie à l'avance de votre réponse.

Je vous prie, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments respectueux.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments respectueux.

curriculum vitae.

→ Rappel de l'annonce.

→ Ces paragraphes ne doivent pas faire double emploi avec le curriculum vitae ; ils le complètent en insistant sur les informations susceptibles d'intéresser l'employeur éventuel.

→ Le curriculum vitae, souvent dactylographié, doit permettre de situer le postulant.

→ Un entretien est souvent utile avant la prise de décision des parties.

→ Que la réponse soit positive ou négative, le postulant doit en être avisé.